

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АКАДЕМИКА И.Г. ПЕТРОВСКОГО»
(БГУ)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат:
00DD04DA800EC005C7533F5340B09B0E5E
Владелец: Антюхов Андрей Викторович
Действителен: с 26.03.2024 до 19.06.2025



УТВЕРЖДЕНО

решением учёного совета университета
протокол №10 от 30 августа 2024 г

И.о. ректора университета

А.В. Антюхов

ПОЛОЖЕНИЕ

**О Центре содействия занятости студентов и трудоустройству выпускников
ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет
имени академика И.Г. Петровского»**

Брянск
2024

1. Общие положения

1.1. Центр содействия занятости студентов и трудоустройству выпускников (далее - Центр) является структурным подразделением ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» (далее - Университет).

1.2. Сокращенное наименование Центра: ЦСЗСиТВ.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется действующим законодательством РФ, нормативно-методическими документами Министерства науки и высшего образования РФ, Уставом и Правилами внутреннего распорядка Университета, приказами и распоряжениями ректора (первого проректора), настоящим Положением и иными нормативными актами, принятыми в установленном порядке.

1.4. Центр непосредственно подчиняется первому проректору Университета.

1.5. Непосредственное руководство деятельностью Центра осуществляет директор Центра.

1.6. Директор Центра назначается на должность и освобождается от нее приказом ректора Университета в установленном законодательством порядке. Права и обязанности директора Центра определяются ректором Университета.

1.7. Состав сотрудников и их обязанности определяются задачами Центра и фиксируются штатным расписанием и должностными инструкциями.

1.8. Штатное расписание, структура, должностные обязанности сотрудников Центра утверждаются ректором Университета.

2. Цели и задачи Центра

2.1. Центр осуществляет координацию деятельности структурных подразделений университета в работе по содействию занятости студентов и трудоустройству выпускников;

2.2. В соответствии с поставленной целью Центр решает следующие задачи:

2.2.1. Организационно-управленческая работа по формированию основных направлений взаимодействия с региональными органами власти по вопросам содействия занятости и трудоустройству выпускников.

2.2.2. Координация и анализ передовой практики в области содействия занятости и трудоустройству.

2.2.3. Контроль результатов мониторинга трудоустройства молодых специалистов выпускников университета.

2.2.4. Организация и проведение профильных мероприятий для успешного трудоустройства выпускников.

2.2.5. Подготовка материалов, аналитических сведений к составлению ежегодных и текущих отчетов о результатах работы Университета и других необходимых документов для представления их в установленном порядке.

2.2.6. Оказание консультативной помощи и проведение индивидуальных консультаций по трудоустройству выпускников по профилю деятельности Центра в пределах своей компетенции.

2.2.7. Установление продуктивных контактов и связей с целью взаимодействия и сотрудничества с предприятиями и организациями региона.

3. Структура и штатное расписание Центра

3.1. Структура и штаты Центра определяются с учетом основных задач, специфики и исходя из финансовых и материально-технических возможностей в Университете.

3.2. Структура и штаты Центра утверждаются ректором Университета по представлению первого проректора и директора Центра в установленном порядке.

3.3. Права и обязанности работников Центра определяются действующим законодательством Российской Федерации, приказами и инструкциями Минобрнауки России, Уставом и Правилами внутреннего распорядка Университета, приказами ректора, распоряжениями первого проректора, положениями о структурных подразделениях и иными нормативными актами, утвержденными в установленном порядке.

3.4. Прием на работу и увольнение работников Центра осуществляется приказом ректора Университета по представлению директора Центра при согласовании с первым проректором, в соответствии с действующим законодательством и установленным порядком.

4. Организация работы Центра

4.1. Планирование деятельности Центра осуществляется директором Центра.

4.2. Работа сотрудников Центра организуется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и Правилами внутреннего распорядка Университета, приказами ректора Университета, распоряжениями первого проректора, настоящим Положением и иными локальными актами, утвержденными в установленном порядке.

4.3. В целях организации работы Центр использует в качестве материального обеспечения имущество Университета.

5. Реорганизация и ликвидация Центра

5.1. Реорганизация и ликвидация Центра происходит в соответствии с Уставом университета.

5.2. Порядок использования имущества, закрепленного за Центром для обеспечения его деятельности, в момент реорганизации или ликвидации Центра определяется приказом ректора Университета.

6. Заключительные положения

6.1. Центр в установленном порядке несет ответственность за несвоевременное и некачественное исполнение работ, выполняемых в соответствии с возложенными на него задачами, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, действующими

инструкциями и иными нормативными актами.

6.2. Работники Центра несут ответственность в установленном порядке за некачественное и несвоевременное выполнение своих обязанностей, возложенных на них должностными инструкциями, а также в иных случаях, предусмотренных, законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, действующими инструкциями, Положениями о структурных подразделениях, приказами и иными нормативными актами.

6.3. Все изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в порядке, предусмотренном Уставом Университета.

СОГЛАСОВАНО:

И.о. первого проректора

А.И. Артюхов
« 30 » 08 20 24 г

Директор Центра содействия занятости
студентов и трудоустройству выпускников

Ю.С. Исаченко
« 30 » 08 20 24 г

Начальник юридического отдела

Д.С. Мельников
« 30 » 08 20 24 г